



Föreningen Växtlust Värmland
Org. nr 802497-6006

Info om principer
Maj 2018

Växtlust Värmlands hantering av personuppgifter

Bakgrund

Med anledning av att den europeiska dataskyddsförordningen (GDPR) träder i kraft 25 maj och därmed ersätter svenska personuppgiftslagen (PUL) har detta principdokument författats. I dokumentet förtydligas hur aktuell förening bedriver sin verksamhet och hur vi därför hanterar personuppgifter.

Detta är vi och så här arbetar vi

Föreningens verksamhet

Föreningen Växtlust Värmland bildades 22 september 2015 och är en svensk offentligstyrd ideell förening. Verksamheten bedrivs utifrån en i trepartnerskap framtagen och av Jordbruksverket godkänd strategi för leaderområdet, där föreningen arbetar med ansökningar om projektstöd under EU:s programperiod 2014-2020. De tre sektorerna, offentlig, privat och ideell sektor, arbetar i samverkan med **Lokalt ledd utveckling genom leadermetoden** utifrån ett avtal med Jordbruksverket. Leaderområdet omfattar hela den geografiska ytan och alla invånare i de sex kommunerna Arvika, Eda, Hagfors, Sunne, Säffle och Torsby kommuner i västra och norra Värmland. Startdatum för föreningens stödrelaterade verksamhet var 2016-01-11. Slutdatum för det fysiska stödförmedlande hanteringsarbetet infaller tidigast efter juni 2023. Efter den sista slututbetalningen av ett projektstöd förmedlat genom Föreningen Växtlust Värmlands projekthantering anger EU:s regelverk att stödrelaterat material ska sparas och finnas tillgängligt i ytterligare 10 år. Detta i kombination med svensk lagstiftning (t ex bokföringslagen) innebär att personuppgifter hanteras och kommer att behöva sparas under lång tid inom denna förening.

Vad är en personuppgift?

All slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en fysisk person som är i livet räknas enligt personuppgiftslagen som personuppgifter. När ett namn kombineras med annan information som gör att personen kan spåras och identifieras är detta att betrakta som en personuppgift. Hit räknas t ex adress, e-postadress, telefonnummer, organisationstillhörigheter, uppgifter om företagare, din dators IP-adress om den kan kopplas till fysisk person m m dvs fler uppgifter än rena personnummer. Bilder (foton) och ljudupptagningar på individer som behandlas i dator kan också vara personuppgifter även om inga namn nämns. Bilder där personer framträder tydligt på webbplatsen är också en personuppgift.

Vad menas med behandling av personuppgifter?

Behandling av personuppgifter är alla åtgärder som vidtas med personuppgiften i fråga. Det kan vara allt från insamling och registrering till organisering, bearbetning, lagring och användning.

När hanterar vi personuppgifter?

Det finns fler olika sammanhang inom föreningen där vi behöver hantera personuppgifter. I de allra flesta fall behöver vi också spara dessa uppgifter under lång tid.



Föreningen Växtlust Värmland
Org. nr 802497-6006

Info om principer
Maj 2018

Anställda och förtroendevalda inom föreningen registrerar i enlighet med de krav som är förknippade med aktuellt löne- och bokföringssystem. För att registreras för ersättningar av olika slag inom leaderföreningen krävs anställningsavtal eller val och beslut på föreningens årsmöte. Kategorien anställda och förtroendevalda finns även i epostlistan för Växtlusts digitala nyhetsbrev. Förtroendevalda kan också tillhöra andra kategorier nedan.

Medlemmar inom föreningen registreras i ett medlemsregister. För att kunna bli förtroendevald måste personen själv eller den organisation personen företräder också vara aktiv, dvs betalande, medlem. Alla i leaderområdet ingående sex kommuner är t ex medlemmar i föreningen. Från registret kan uppgifter hämtas både om tidigare aktiva medlemskap (t ex vid kontroller av föreningens verksamhet) och om gällande pågående aktiva medlemskap. För aktiva medlemskap används registrerade uppgifter t ex vid medlemsutskick, utskick av Växtlusts digitala nyhetsbrev, inför fakturering av årlig medlemsavgift, inför kallelse till årsmötet samt inför årlig rapportering till förvaltningsmyndigheten Jordbruksverket. För de ingående kommunerna hämtas även uppgifter ur registret inför fakturering av årlig medfinansiering.

Företagare eller organisationer som äger projekt som de beviljats och genomför kallas projektägare. Ingen enskild person kan äga ett projekt som privatperson inom Lokalt ledd utveckling genom leadermetoden. Alla juridiska personer som beviljats ett projekt har däremot från början genomfört ansökan om projektstöd genom en privatpersons personnummer. Denna person är endera egenföretagaren själv eller en person som tilldelats fullmakt att ansöka om stöd för annans räkning (organisation eller AB) efter formell ansökan därom hos Jordbruksverket. För att kunna bli projektägare inom Växtlust Värmland ska först en digital ansökan genomföras. Ansökan om projektstöd sker genom Jordbruksverkets ansökningssystem. Detta digitala system nås via www.jordbruksverket.se och där under Mina Sidor. Registreringen av alla ansökningar om projekt sker därför först digitalt genom Jordbruksverkets IT-system, där ansökan erhåller journalnummer (Jnr) och ankomstdatum.

Därefter registreras ansökan också med enskilt diarienummer (Dnr) hos föreningen Växtlust Värmland. Leaderföreningen för också ett enklare årligt register, kallat **Föreningens projektdiarium**, över de projektansökningar som kommit in under året. I diariet framgår tilldelat diarienummer hos Växtlust, journalnumret hos Jordbruksverket för namngiven projektägande organisation eller projektägande företag, ansökans namn samt ansökans ankomstdatum.

Föreningens personal har genom behörigheter tillgång till att hantera och handlägga just de ansökningar som kommit in till Växtlust Värmlands leaderområde i Jordbruksverkets IT-system. Hos leaderföreningen hanterar behörig handläggande personal projektunderlagen under det löpande handläggningsarbetet direkt i datasystemet, men vid behov även via utdrag ur IT-systemet såsom arbetsmaterial under pågående process.

Senast när en ansökan är komplett insänd i Jordbruksverkets IT-system i steg 2 finns också en projektgrupp bestående av flera kontaktpersoner med olika ansvarsområden registrerade för varje ansökan genom den digitala ansökan. Samtliga dessa kontaktpersoner kan komma att få olika typer av information, frågor och utskick från leaderkontoret under hela ansökningsprocessen.



Föreningen Växtlust Värmland
Org. nr 802497-6006

Info om principer
Maj 2018

När en ansökan är komplett ska de aktuella projektunderlagen hanteras av föreningens styrelse och vid prioritering av ansökan kan projektägaren i nästa steg formellt beviljas projektstöd av Jordbruksverket. Under denna process tar styrelsen del av ansökningsunderlagen i senaste versionen. När ansökan beviljats sparas den senaste versionen av varje projektansökan i pärmar hos föreningen för respektive år, för att handläggarna snabbare ska kunna besvara frågor från projektägaren eller kontakta projektgruppen vid behov.

Under den projekttid ett projekt genomförs hanterar föreningens personal och styrelse projektägarens information och uppgifter med jämna mellanrum. Dels sker detta vid handläggning och support från leaderkontoret och dels vid information till styrelsen och beslut gällande projektet i styrelsen. Löpande korrespondens mellan projektägare och leaderkontor sker därutöver via telefon, epost och genom fysiska besök. Information av betydelse för projektets genomförande sparas i pärm eller digitalt i en sk kundakt inom Jordbruksverkets IT-system. Efter projekttiden följs genomfört projekt upp årligen genom kontakt med en av projektägaren utpekad kontaktperson till om att programperiodens sista utvärdering i leaderföreningens regi är slutförd, senast under år 2023.

Projektet presenteras också på Växtlusts webbplats under Projekt samt i olika inlägg under projektperioden. När Växtlust med jämna mellanrum skickar ut Nyhetsbrev kan hänvisning till beviljade, pågående eller avslutade projekt inom leaderområdet även ske denna väg. Kategorin projektägare finns även i epostlistan för Växtlusts digitala nyhetsbrev. Via en planerad Facebooksida kan även information om beviljade projekt komma att spridas.

Alla personer/intressenter som deltar i någon form av mobiliserande eller informerande aktivitet inom föreningen antecknas på en deltagarlista. Varje sådan lista knyts sedan till utgiftsposter för mötets genomförande och utgör sedan underlag för föreningens bokföring liksom för den projektredovisning som sker för verksamhetens eget driftsprojekt.

De kontaktuppgifter som genereras genom konkreta kontakter med idéintressenter som själva ställer frågor om möjligheter för nya projekt kommer första att hamna i Växtlusts e-postkanaler, främst via info@vaxtlust.se. Dessa personuppgifter kan också komma att sammanställas i en idépärm under viss tid, men först efter att ett verkligt intresse för en kommande ansökan har visats. Tiden är olika lång från idé till projekt för olika idéer och intressenter. Det som avgör är när beslut kan fattas om att starta en ansökningsprocess – endera av den intresserade själv eller av Växtlust-organisationen - efter att idén bedömts möjlig att genomföra inom Växtlust Värmlands utvecklingsstrategi. Först då är idén lämplig att fortsätta bearbeta genom hela ansökningsprocessen och därmed hamnar intressenten i fråga i ett kontaktregister för påbörjade ansökningsprocesser inom leaderföreningen.

Notera: Kategorin intressenter utan något genomfört ansökningssteg i Jordbruksverket IT-system är den enda kategorin ovan där det är möjligt att plocka bort kontaktuppgifter för den som inte längre önskar finnas noterad inom Föreningen Växtlust Värmlands verksamhet. Detta sker genom att skicka e-post till info@vaxtlust.se eller genom att kontakta verksamhetsansvarig på tel nr 073-097 55 11. Uppdatera uppgifter är självklart möjligt för alla kategorier intressenter ovan, kontakta oss även för dessa frågor på ovan angivna sätt. Utskick av våra Nyhetsbrev kan alltid avslutas snarast efter framfört önskemål.